



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора 546 г от 23.10.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке проведения самообследования

Выпуск 02

Дата введения: 2018

Рязань, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела статистического анализа	Голушкова Е.А.	22.10.2018
Согласовал	Начальник учебного управления	Травина Л.В.	22.10.2018
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевикин Д.В.	22.10.2018
Согласовал	Проректор по учебной работе	Урясьев О.М.	22.10.2018
Версия 02			Стр. <u>1</u> из <u>4</u>

1 Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»,

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности университета и филиала, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.3 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение и утверждения отчета на ученом совете ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России (далее – Университет).

2 Планирование и подготовка работ по самообследованию

2.1 Самообследование Университета проводится в соответствии с требованиями федерального законодательства.

2.2 Ректор Университета издает Распоряжение о порядке, сроках проведения самообследования и составе лиц, ответственных за проведение самообследования.

2.3 Планирование работ по самообследованию нацелено на доведение до непосредственных исполнителей задач самообследования Университета и филиала.

2.4 Форма проведения самообследования – анализ документации.

2.5 Для проведения самообследования формируется комиссия в составе:

- председатель – ректор;
- заместитель председателя – проректор по учебной работе;
- ответственный за проведение самообследования в области научной деятельности – проректор по научной работе и инновационному развитию;
- ответственный за проведение самообследования области международной деятельности – начальник международного отдела;

- ответственные за проведение самообследования и подготовку материалов по направлениям подготовки и основным образовательным программам, реализуемым на факультетах, – деканы факультетов;
- ответственный за проведение самообследования и подготовку материалов по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – начальник отдела аспирантуры, ординатуры и магистратуры.;
- ответственный за проведение самообследования в филиале: директор Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России;
- ответственный за сбор данных для подготовки отчета по самообследованию – начальник отдела статистического анализа;
- ответственный за подготовку отчета по самообследованию – начальник учебного управления.

3 Организация и проведение самообследования

3.1 Организация самообследования осуществляется в соответствии с планом его проведения.

3.2 В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, организации лечебной работы, а также анализ показателей деятельности Университета, установленных согласно Приказу Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324.

3.3 Проведение самообследования оформляется приказом по Университету.

3.4. В проведении работ по самообследованию участвуют подразделения

- учебное управление;
- учебно-методическое управление;
- филиал, деканаты и кафедры Университета,
- управление информационных технологий, телекоммуникаций и оперативной полиграфии;
- управление по воспитательной работе;
- отдел подготовки научно-педагогических кадров, интеллектуальной собственности;
- отдел анализа и планирования научной деятельности;
- научная библиотека;
- лечебный отдел;
- отдел кадров;
- отдел организационной работы и связей с общественностью;
- планово-экономический отдел, бухгалтерия;

4 Обобщение полученных результатов и формирование отчета

4.1 Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования передаются лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования организации.

4.2 Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию. Отчет по самообследованию состоит из аналитической части и результатов анализа показателей деятельности, установленных приказами Минобрнауки России.

4.3 Рекомендуемая структура Отчета по самообследованию:

- Введение
- Общие сведения об образовательной организации
- Образовательная деятельность
- Научно-исследовательская деятельность
- Международная деятельность
- Внеучебная работа
- Материально-техническое обеспечение
- Результаты анализа показателей самообследования Университета

4.4 Отчет по самообследованию составляется отдельно для головного вуза и для филиала. Разделы, по которым тот или иной вид деятельности в филиале не осуществляется, в отчетах филиалов отсутствуют.

5 Рассмотрение отчета

5.1 На предварительном рассмотрении отчета рабочей группой уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

5.2 Готовый Отчет по самообследованию направляется ректору. Бумажный экземпляр отчета хранится у проректора по учебной работе.

5.3 Результаты самообследования ежегодно обсуждаются на заседаниях ученого совета Университета.

5.4 Отчет размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и направляется учредителю в Министерство здравоохранения Российской Федерации не позднее 20 апреля текущего года.